

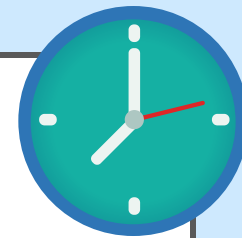
物資管理與發放

台灣世界展望會 鄭宗訓 資深專員

2024.09.02

每一次災害都會有物資需求嗎

簡報大綱



物資管理目的

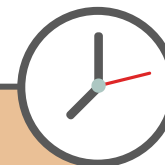
責信

物資管理流程

進出貨

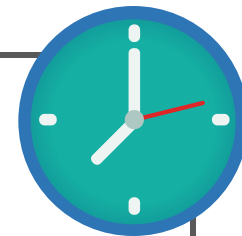
動手做做看

物資分類



物資管理目的

責信



0206高雄美濃地震，維冠大樓倒塌，台南市府徵募下列物資...

探照燈

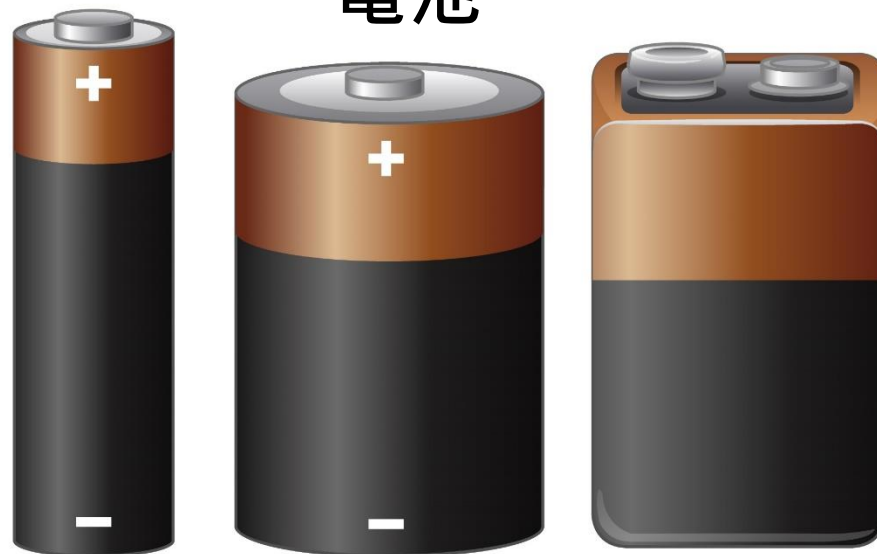


需求：1,000組

募得：1,200組

26分鐘後

電池



需求：10,000顆

募得：30,000顆
(且規格未必符合)

921地震後，台北市民捐給災民的棉被等物資
在信義區公所地下室堆成一堆。



921物資中，「二手」的衣物不受災民青睞，堆積如山，災區重建委員會乾脆放置騎樓下任人挑選，可見到民眾在衣物堆中「尋寶」。



圖片來源：聯合報報導

<https://theme.udn.com/theme/story/6773/2978960>

國內幾次重大災害發生後幾個月，都還傳出地方在消化物資，資源被嚴重浪費，相當可惜。

當然這不是單靠做物資管理就能改善的，尤其在現在資訊傳播迅速非常快，卻也非常容易誤傳或傳遞未更新的訊息，只能由我們每一個人先建立正確的觀念：**明辨資訊、確認需求**。

誰是災民？！



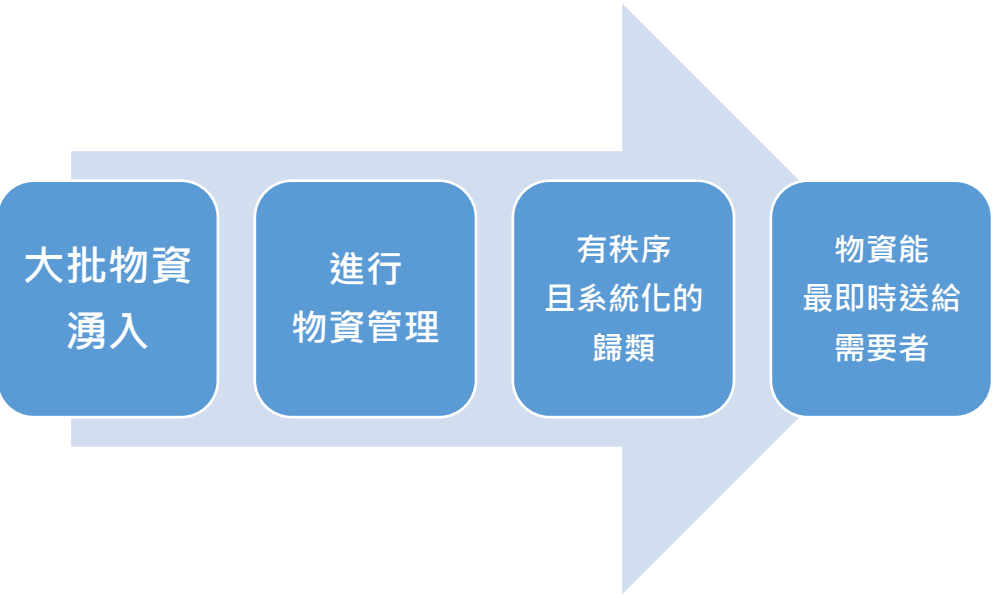


八八風災各方送進災區的物資堆積如山。



0206花蓮強震各界發揮愛心捐贈物資，聚集災民安置中心。

圖片來源：聯合報報導
<https://theme.udn.com/theme/story/6773/2978960>



FTV NEWS
午間新聞

應災時物資管理與存放的要訣：
預判最常拿到的物資類型與掌握物資物進出的數量

雲林



27-34

13:21

活動取消

北市取消煙火節活動 全力支持高雄救災

物資管理的目的及意義

1.有效的監控與管理防救災資源。



2.使救援人員及單位可以快速獲得一致的資訊：

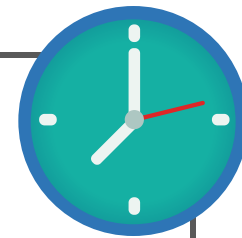
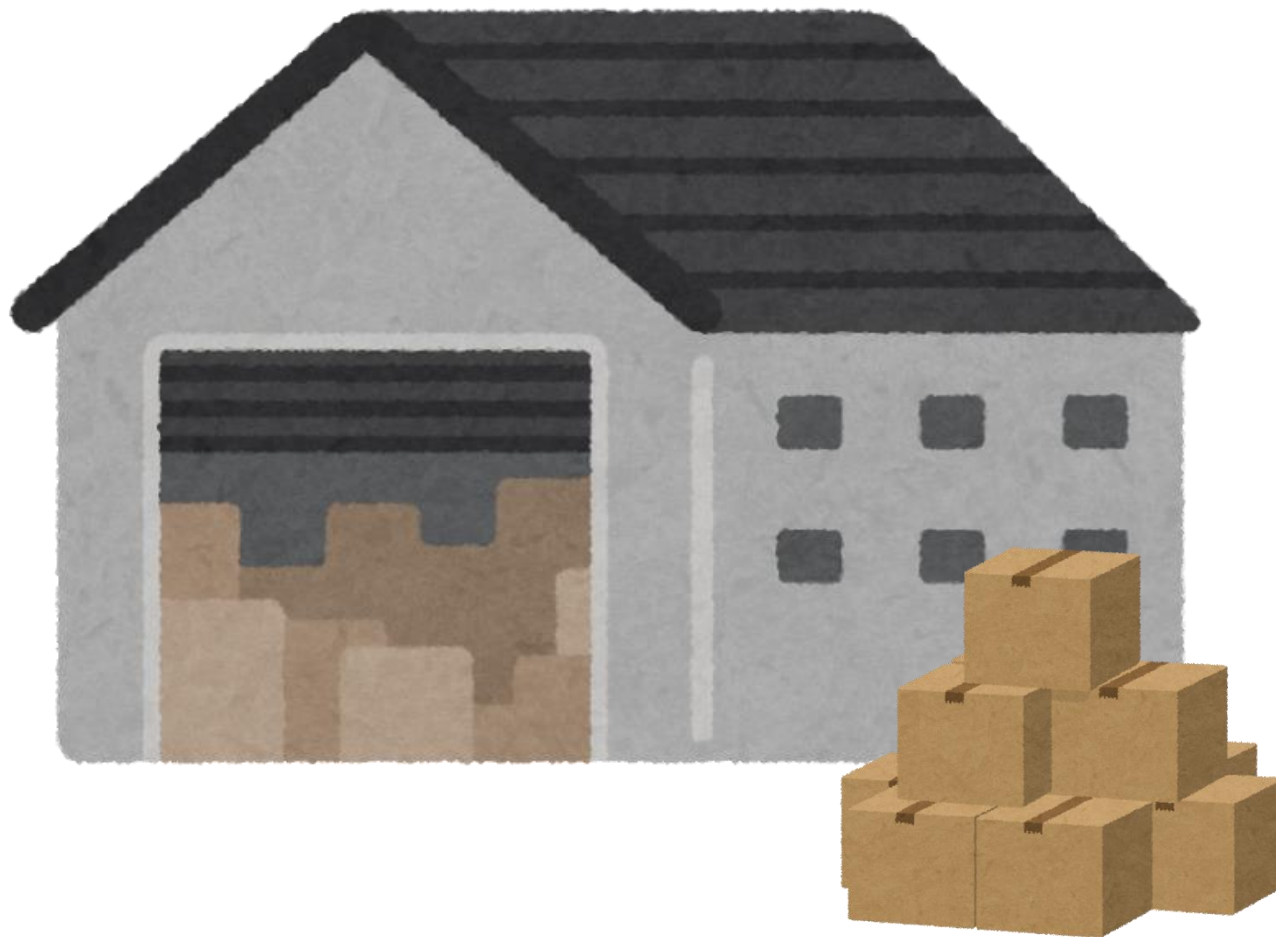
- (1)使交接人員可立即了解貨物進出、存貨狀況。
- (2)提供任務討論、簡報或決策時所需的資訊。

3.責信：

- (1)增加信賴度。
- (2)減少資訊不對稱。
- (3)令利害關係人認為機構及工作行為是「可受公評」並「負責任」的。

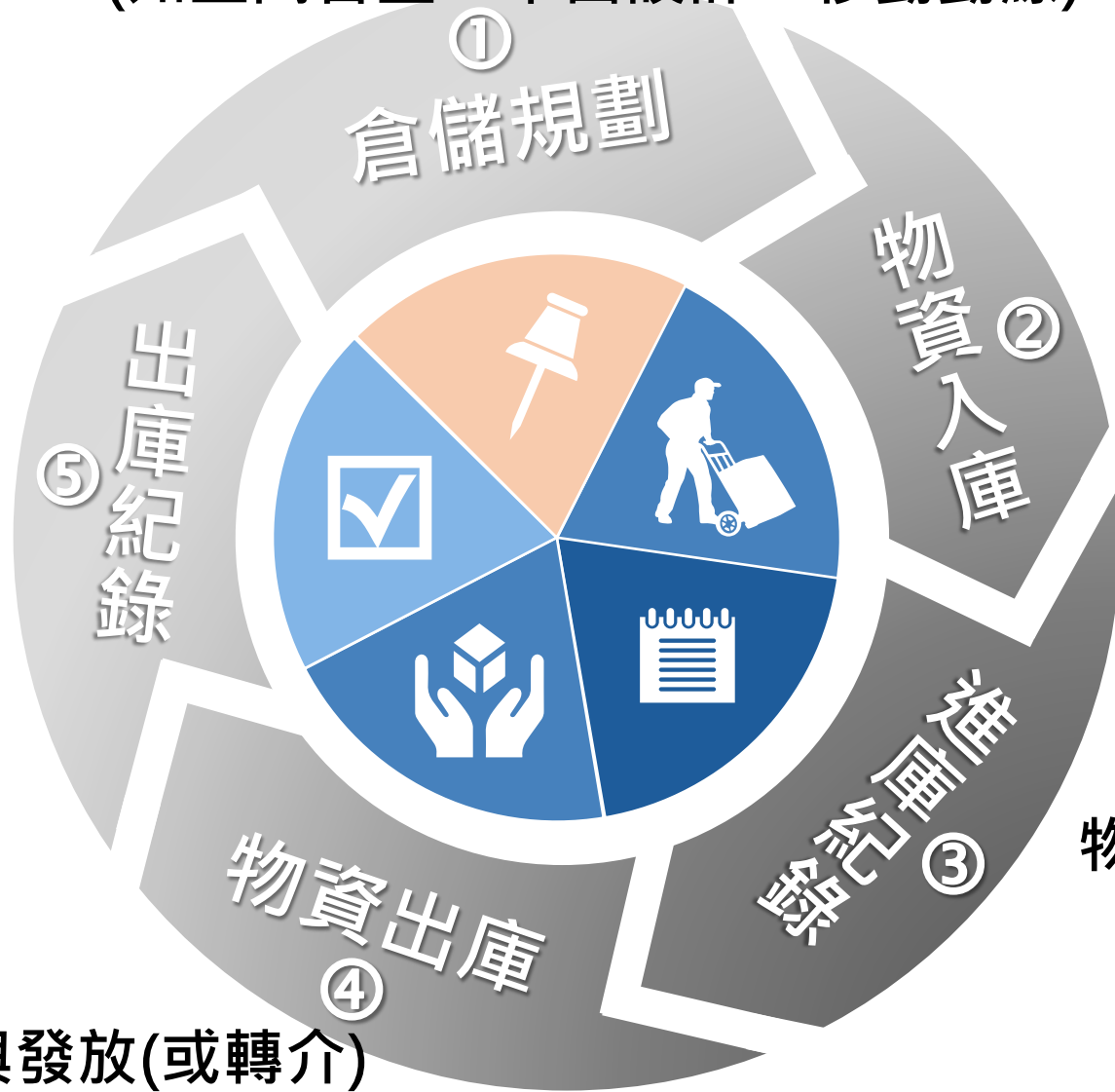
物資管理流程

進出貨
(接收與發放)



倉儲管理與流程

針對整體環境進行規劃
(如空間容量、平面設計、移動動線)



接收物資
清點驗收
物資編碼
物資儲位分配/上架

物資出庫需填管理表

物資進庫需填管理表

物資出庫與發放(或轉介)

倉儲管理流程第一步

倉儲規劃



針對整體環境進行規劃：
如空間容量、平面設計，
以及移動動線等。

物資存放平面圖範例

民生用品

- 民生用品需求量跟使用量都是較高的，規劃此類別靠近門口，在取用上較便利，因其有較大機會的大量進貨大量出貨狀況。

醫療用品

- 以外用的醫療用品為主。因口服藥的使用需有專業人員的診斷及衛教，若有用口服藥需求將選擇就醫、後送。

門
口

通

道

- 預先將走道規劃出來

- 風災、水災、震災等，家園的清掃及現在防疫的規格的緣故，清潔用品的需求都是非常大的。
- 部分清潔用品需要保持通風，在取用及安全保存上，靠近門口較合適。

清潔用品

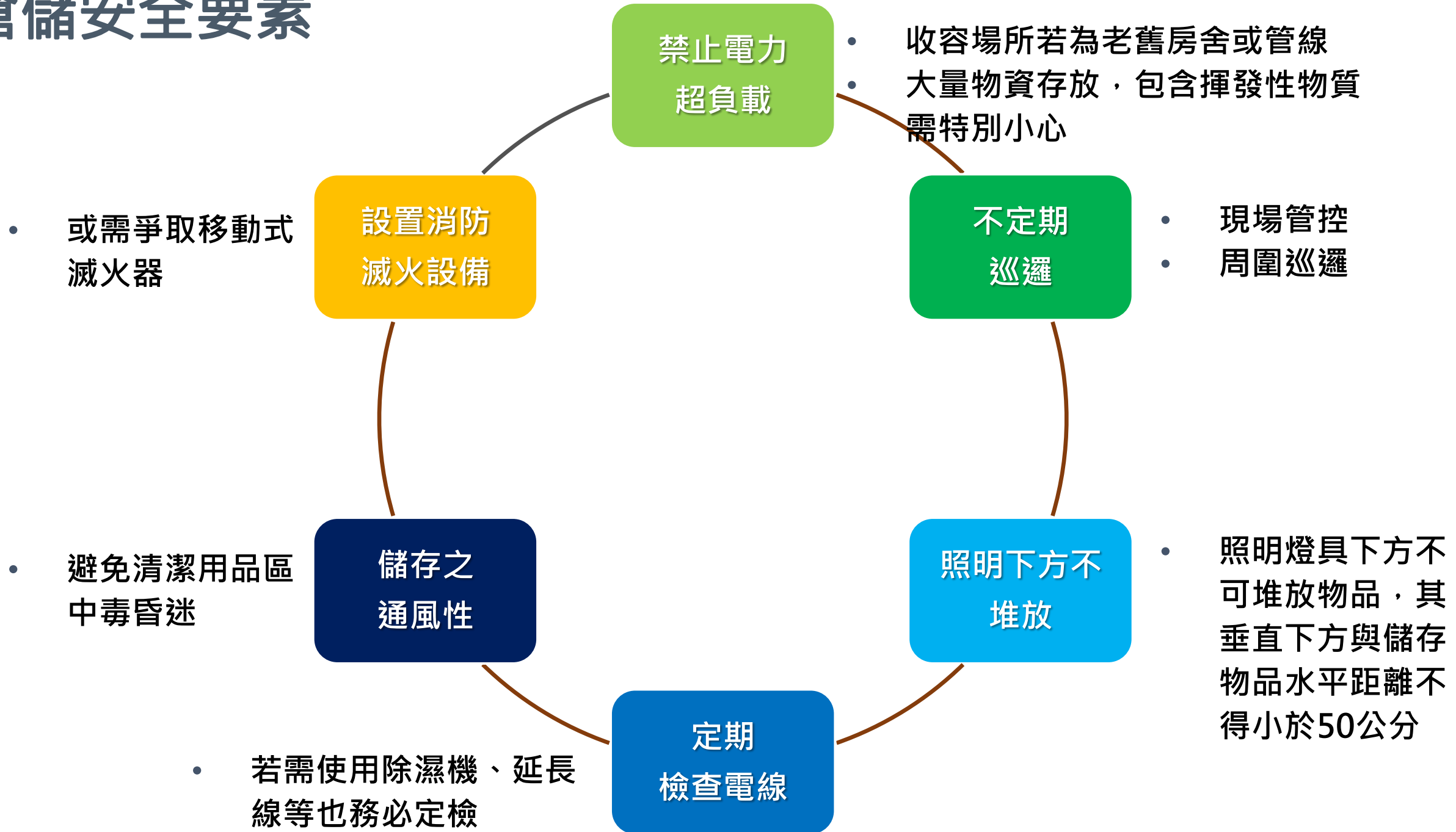
- 設備器材類在整個避難收容所的需求上較低，故存放區域可規劃較小。

器材設備

用檢查表提醒工作事項

是否有物資管理人員	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
是否有規劃固定物資儲運點	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
物資倉庫是否能上鎖	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
物資倉庫是否有消防設備	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
物資擺放方式是否安全	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
物資倉庫環境是否乾淨	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
物資是否確實分區域擺放	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
是否有明確標示物資內容與數量	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
是否有確實填寫進出貨管理表	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
物資是否在保存期限內	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否

倉儲安全要素



如何促進人身安全

貨架防撞
防震措施

人身
安全

安全標示
或警示語

人車
動線分離

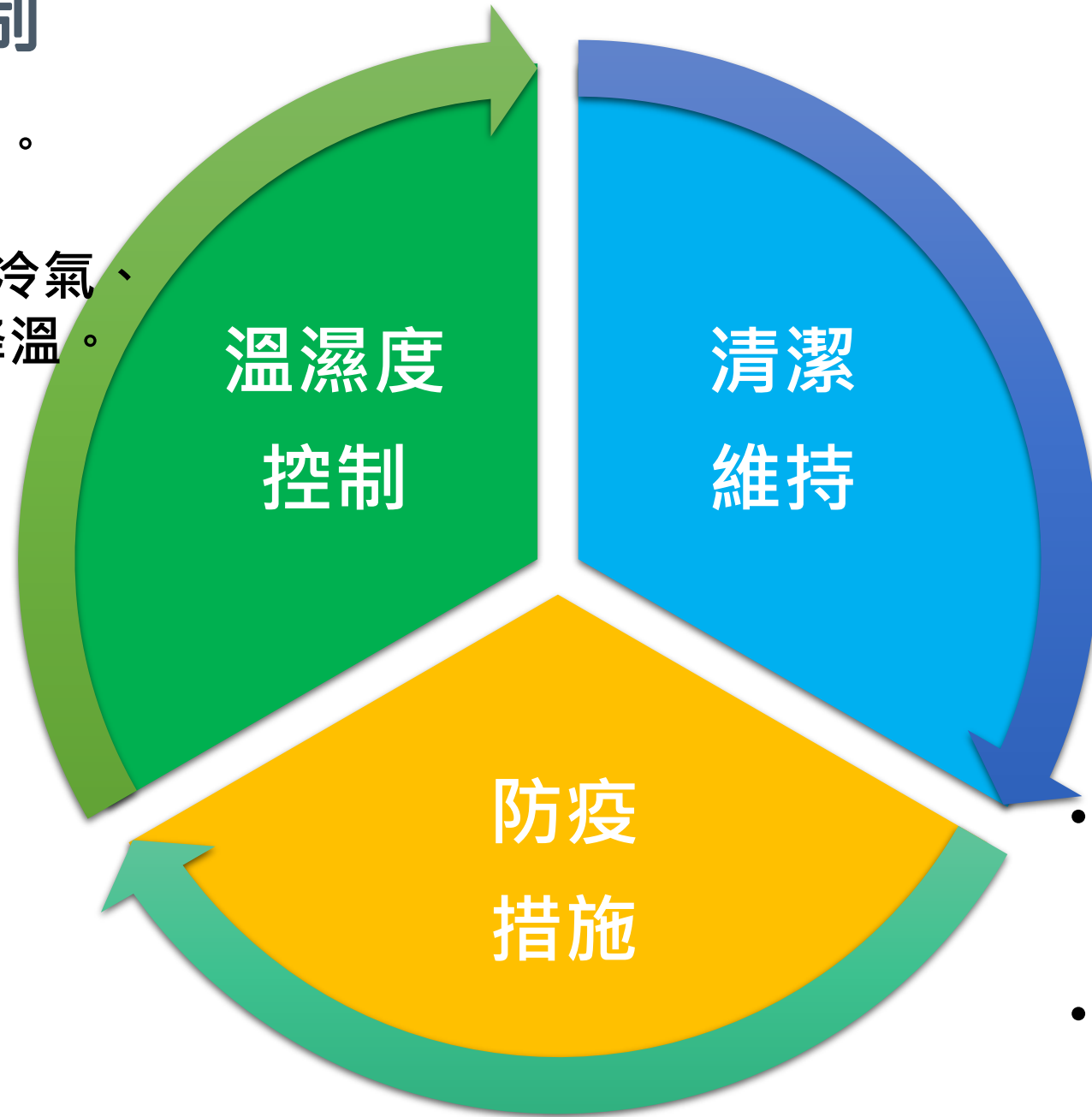
- 進行加固：
 1. 貨架底部放重物並將輕物放上層
 2. 貨架盡量靠牆邊
 3. 視環境空間，利用繩索
- 避免堆疊過高

- 大量進出貨人車分道以避免危險

- 走道/車道標示
- 若不是獨立空間，而是在屏風後堆放物資者，也需張貼告示，提醒勿倚靠等
- 張貼明顯處

倉儲環境控制

- 常溫控制20-25度。
- 濕度50-60%。
- 7-9月炎熱，利用冷氣、開窗或是電風扇降溫。
- 若有需要可開除濕機



- 棧板、墊高物維持清潔不可破損，發霉潮濕不可使用。
- 物品要離牆30cm以上，且離地，牆腳下通道不堆疊物品。
- 防反潮、汙水汙染。

物資的種類與分類

民生用品

- 飲食(可食)：泡麵、罐頭、奶粉、礦泉水
- 生活用品(不可食)：個人衛生用品、衣物、保暖衣被

清潔用品

- 消毒水、漂白水、殺蟲劑、掃帚、拖把、刷子等等

醫療用品

- 包紮用品、消毒敷料

器材設備

- 照明設備、發電機、手電筒、帳篷、炊具等等

物資保管原則

分區存放 分類堆放

- 同一品類在同一地方保管。
- 物資擺放位置，擬定物資空間規劃圖，便於定期檢查。

物資存放原則

- 盡量採立體方式堆放。
- 為避免反潮需墊高，高度以適合拿取（棧板或替代物）。
- 物資堆放應容易識別與檢查（標籤向外），以利出入庫。
- 物品的堆放是否能保證物品不受損傷（堆高後是否會壓壞底部等狀況）。

方便搬運 裝卸之標準

- 走道應有適當寬度。
- 各類物品在倉庫的排列需容易搬運、裝卸工具的操作。
- 根據出庫頻率選定物品儲存位置，搬運次數多的物品可放在靠近發放處口，以便於檢查、清點。

物資站布置說明

機構名稱布條

管理員

物資分門別類堆放




倉儲管理流程第二步

物資入庫



- 接收物資
- 清點驗收
- 物資編碼
- 物資儲位分配/上架

接收物資

 注意事項：

各樣包裝



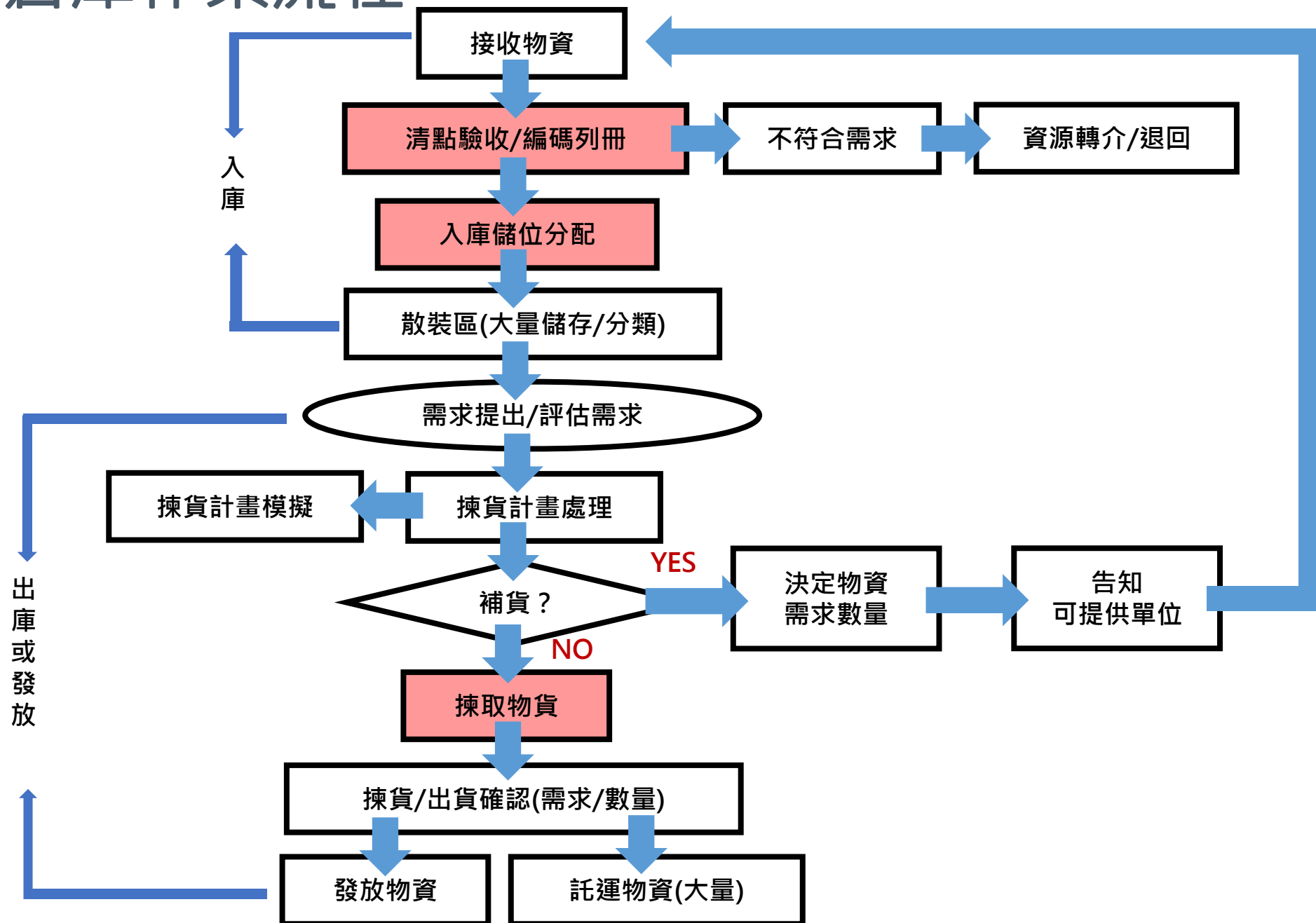
內容物
狀況不一



逐一拆封
確認品質及品項

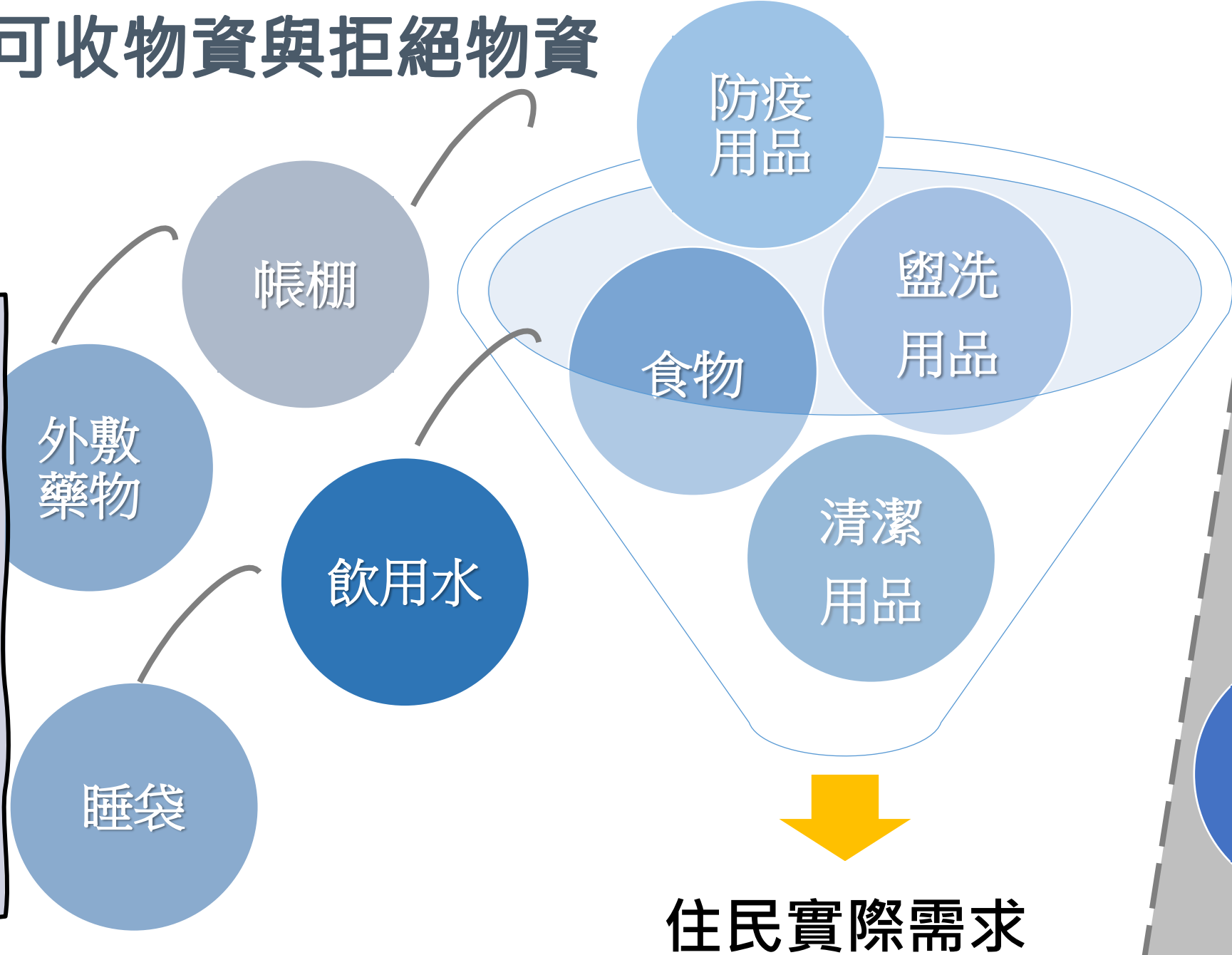


物資倉庫作業流程

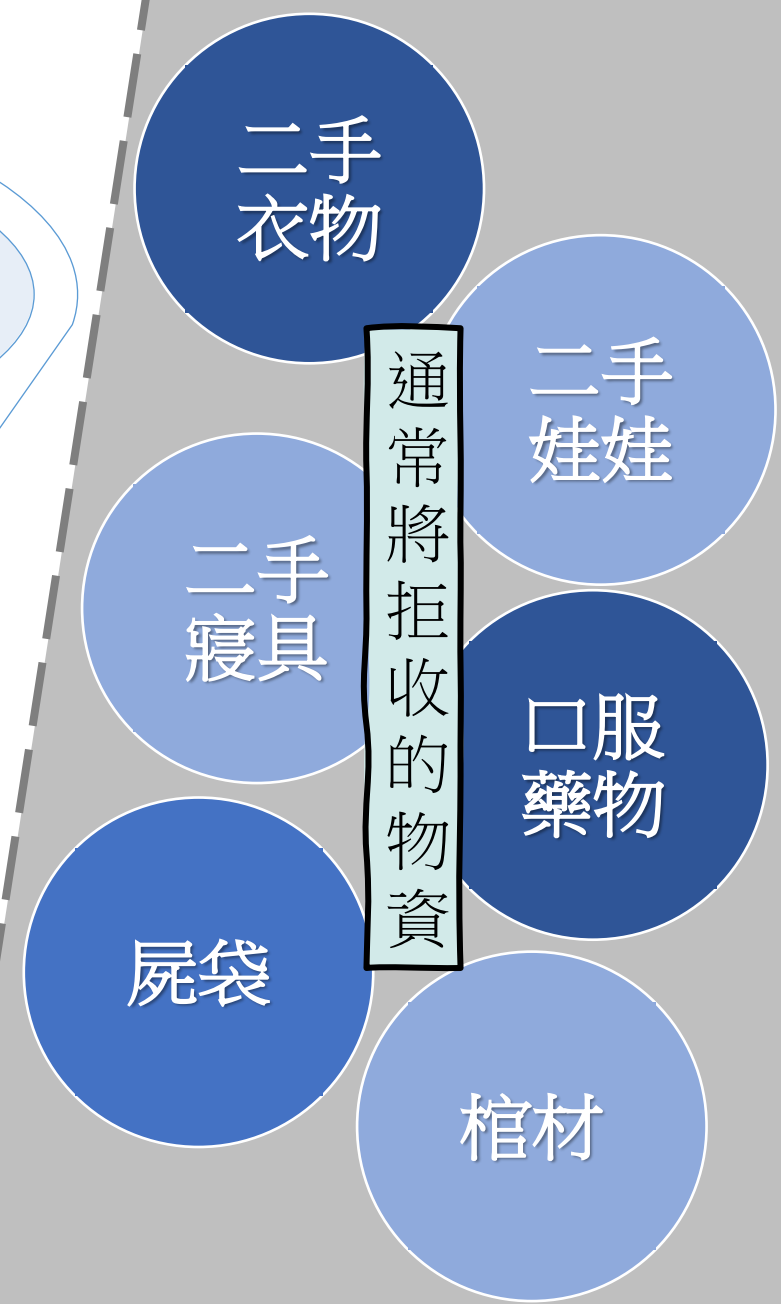


可收物資與拒絕物資

若有需求普遍可收的物資



通常將拒收的物資



清點驗收



注意事項：

判斷是否
符合需求

符合

不符合

留用

轉介

物資編碼



注意事項：

工作人員

有效運用人力

志工

拆封確認
驗收完畢

物資
編碼

儲位分配
並上架



儲位分配及上架

 注意事項：

整理過後的物資

(經過拆封確認、清點驗收、物資編碼)

儲位分配

上架



倉儲管理流程第三步與第五步

物資進出庫
紀錄

• 物資進出庫需填管理表



倉儲管理流程最後一步

- 物資出庫與發放(或轉介)

物資出庫
與發放原則說明



發放原則

- 張貼海報或廣播方式提醒發放時間
- 建議固定時間

留意：

- 3~7日份為安全存量。
- 勿以個人進行發放。
- 提醒住民協助配合，除非物品毀損，否則將無法自行挑選。

避免碰撞損壞

有效期限

- 接近過期的物資先發放

告知發放日期

緊急事件

邀請住民負責人協助發放

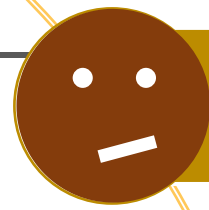
勿讓住民有被施捨感受

- 嬰幼兒(奶粉、尿布)或女性用品(衛生棉)等



物資管理流程

可能發生狀況



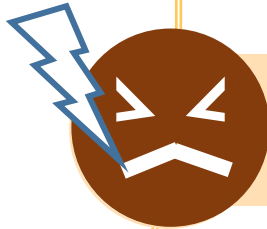
公平性感受



挑選/更換物資



物資偷竊



居民情緒

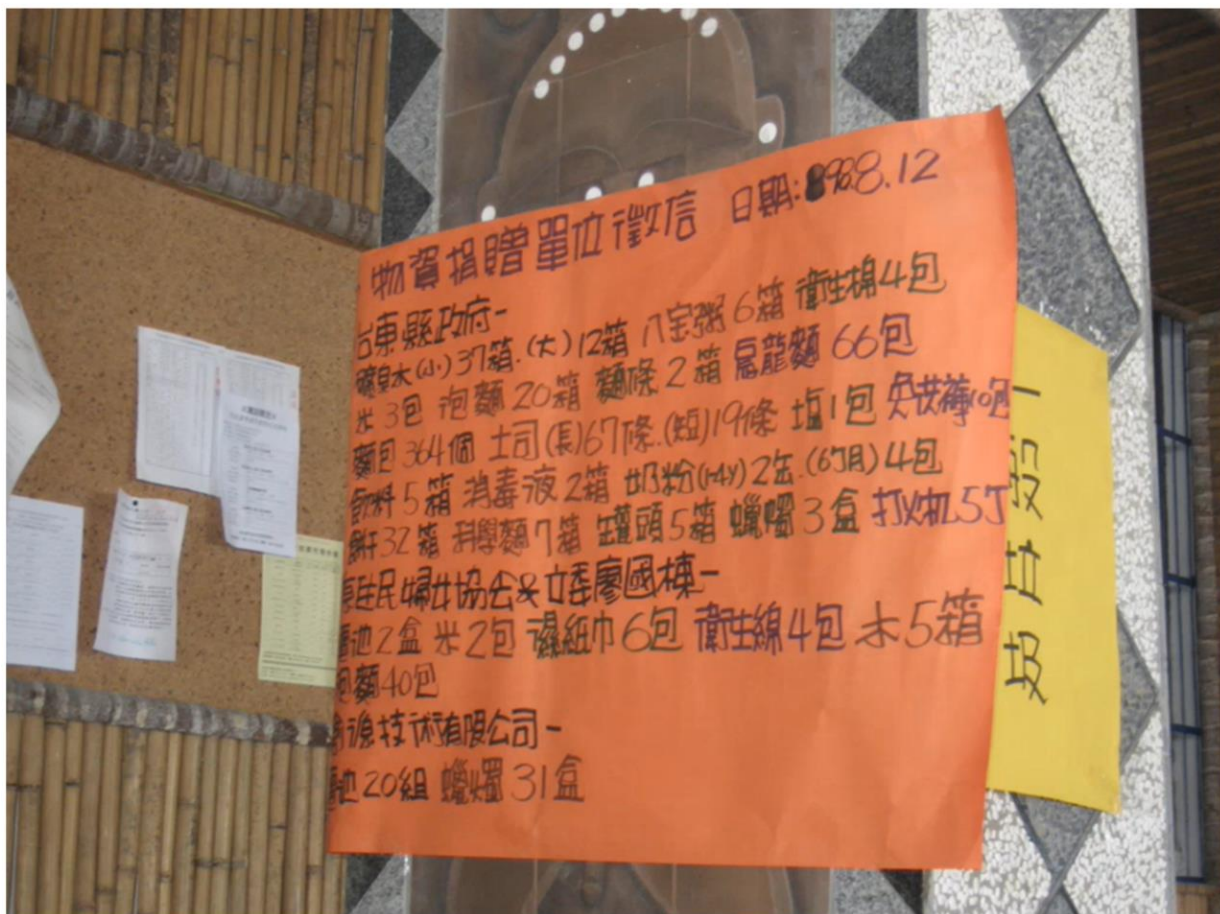


現場混亂



倉儲安全議題

即時責信的重要性



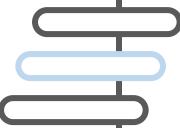
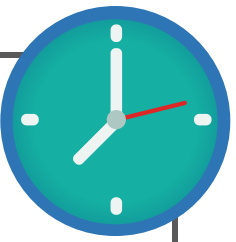
貨車進進出出
居民欲知曉物資下落

即時責信

了解收貨狀況
並增加信賴感

動手做做看

物資分類



提醒：物資的種類與分類

民生用品

- 飲食：泡麵、罐頭、奶粉、礦泉水
- 生活用品：個人衛生用品、衣物、保暖衣被

清潔用品

- 消毒水、漂白水、殺蟲劑、掃帚、拖把、刷子等等

醫藥用品

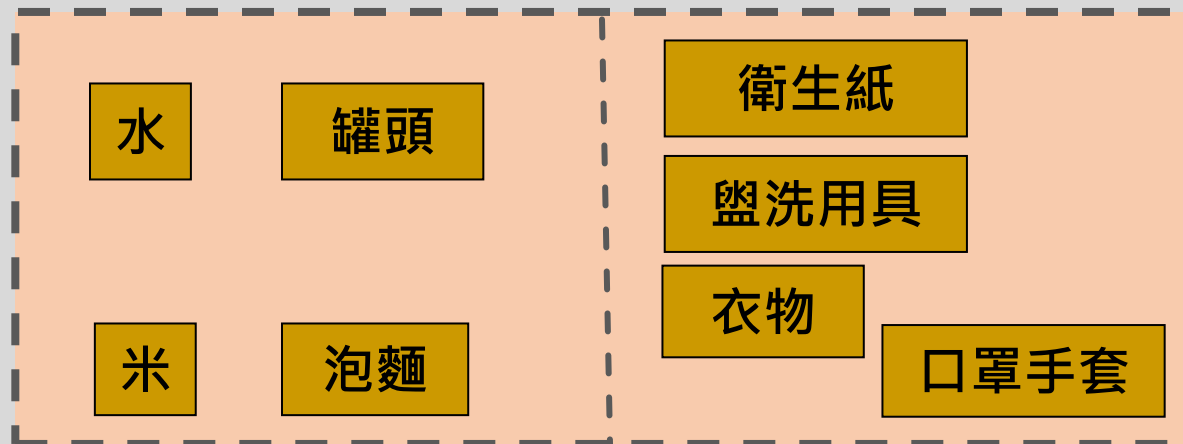
- 包紮用品、消毒敷料

器材設備

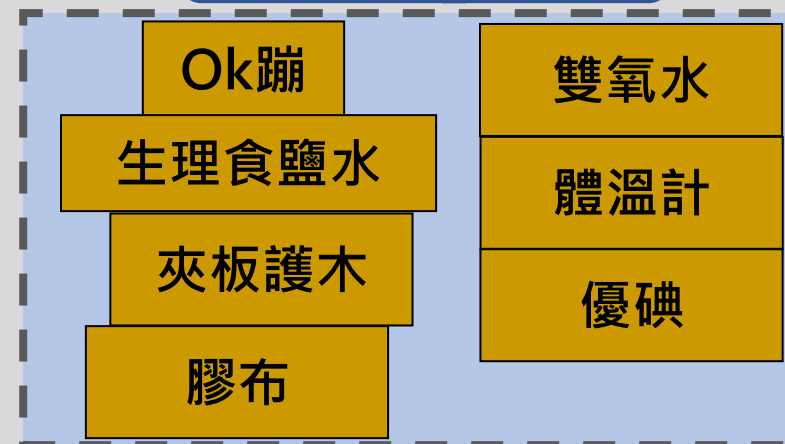
- 照明設備、發電機、手電筒、帳篷、炊具、通話設備等等

提醒：可參考範例版物資存放平面圖

民生用品



醫療用品



通道

門口

洗髮精

沐浴乳

洗碗精

漂白水

殺蟲劑

掃把

清潔用品

睡袋

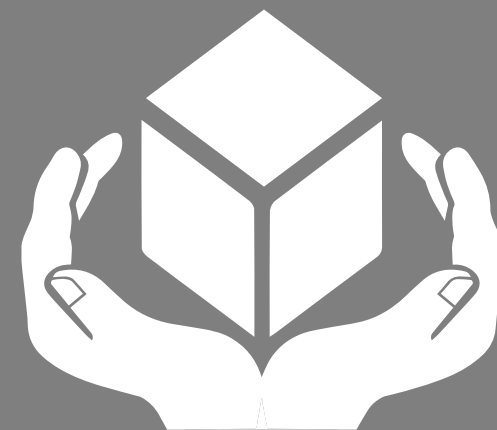
帳篷

發電機

器材設備



一線的物資管理工作需要：冷靜、沉著的應對
收取的物資及空間的配置須依據住民的需求、現場情況跟地形狀況做變調整。





複習與演練
就是最好的救災整備工作